

Российская Федерация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Иркутска  
средняя общеобразовательная школа №3  
(МБОУ г. Иркутска СОШ № 3)

664035 г. Иркутск, Госпитальная, 2 тел. 77-86-01 E-Mail: [School3\\_irkutsk@mail.ru](mailto:School3_irkutsk@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО

Общешкольным  
родительским комитетом от  
«20» 12 2024г.  
Протокол № 10  
Советом лидеров  
обучающихся  
Протокол № 9  
«20» 12 2024г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом от  
«26» декабря 2024г.  
Протокол № 5  
Председатель Педсовета  
 Е.В.Ахмедзянова  
«26» 12 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом  
от 27.12 2024 № 186/1  
Директор МБОУ г. Иркутска  
СОШ № 3  
Ахмедзянова Елена Владимировна  
Подписано цифровой  
подписью: Ахмедзянова  
Елена Владимировна  
Дата: 2024.12.27 17:12:31  
+08'00'

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
МБОУ г. Иркутска СОШ № 3

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ г. Иркутска СОШ № 3 (далее – Школа).
2. Положение разработано в соответствии с ч. 2 ст. 30, ст. 61, ч. 2 ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, Уставом школы.
3. Локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Перевод обучающихся в следующий класс

- 2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.
- 2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, имеющего академическую задолженность, обязаны осуществить контроль за своевременностью её ликвидации и обеспечить получение ребёнком общего образования.

2.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

### **3. Основания (случаи) перевода из одного класса в другой класс одной параллели**

3.1. Перевод обучающихся по образовательной программе начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования из одного класса в другой одной параллели, из одной группы в другую при освоении отдельных предметов, курсов с разделением класса на группы, может осуществляться:

- без изменения направленности образовательной программы;
- с изменением направленности образовательной программы.

3.2. Перевод в другой класс не должен приводить к нарушению предусмотренных законодательством прав обучающихся на получение образования (вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы).

3.3. Перевод в другой класс (группу) возможен только при наличии свободных мест в таком классе (группе).

3.4. Перевод обучающегося по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося из одного класса в другой класс, группу без изменения направленности образовательной программы возможен при веских причинах либо наличии рекомендаций психолого-педагогического консилиума школы, решения педагогического совета, решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

3.5. Перевод обучающихся из одного класса в другой, из одной группы в другую при освоении отдельных предметов, курсов с разделением класса на группы, внутри параллели может осуществляться:

3.5.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося.

3.5.2. по инициативе образовательной организации:

- в случае объединения классов (в связи с сокращением количества обучающихся или по иным обстоятельствам);
- при расформировании классов и формировании классов разной направленности, с

углубленным изучением отдельных предметов, предпрофильных и профильных классов (групп), классов, обучение в которых осуществляется по адаптированной основной образовательной программе, с целью создания условий для эффективного учета индивидуальных особенностей, интересов и способностей обучающихся;

- по основаниям педагогической целесообразности: для обеспечения равномерности комплектования классов, создания наилучших условий обучения и развития обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса, оптимизации психологического климата и т.п.;

- в случае возникновения конфликтной ситуации или иных обстоятельств.

2.5.3. Перечень оснований перевода, приведенный в п.3.5.2, настоящего Положения, не является исчерпывающим.

3.5.4. Директор школы имеет право перевести обучающегося в другой класс, издав соответствующий приказ, по следующим причинам:

- для соблюдения конституционного права на образование обучающихся, защиты прав членов педагогического коллектива;

- в случаях споров между участниками образовательных отношений и в иных конфликтных ситуациях;

- в целях укомплектованности класса согласно нормам и требованиям СанПин;

- в случаях необходимости расформирования класса в связи с уменьшением численного состава обучающихся в одном классе.

3.5.5. Основанием для рассмотрения вопроса о переводе в другой класс одной параллели является:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося;

- обращение родителей (законных представителей) класса;

- решение Педагогического совета;

- решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- рекомендации психолого-педагогического консилиума;

- расформирование классного коллектива.

#### **4. Порядок перевода из одного класса в другой одной параллели**

4.1. Перевод из одного класса в другой класс одной параллели с изменением направленности образовательной программы осуществляется с согласия совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2. Для перевода обучающегося в класс, обучение в котором осуществляется по адаптированной образовательной программе (при наличии), обязательными являются следующие условия:

- письменное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение ребенка по адаптированной общеобразовательной программе;

- заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной общеобразовательной программе.

4.3. При наличии указанных в данном положении оснований для перевода обучающегося в другой класс, родители (законные представители) обучающегося приглашаются к заместителю директора по учебной деятельности либо директору школы для разъяснения оснований перевода, уведомления о сроках перевода, информирования о

классе, в котором планируется дальнейшее обучение ребенка. При этом согласия обучающегося, его родителей (законных представителей) не требуется, если перевод не затрагивает прав обучающегося на образование (вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы).

4.4. При рассмотрении вопроса о переводе обучающегося в другой класс по заявлению родителей (законных представителей) решение принимается директором школы с учетом объективной необходимости, наличия вакантных мест, целесообразности перевода, соблюдения прав и интересов всех участников образовательных отношений.

4.5. Приказ директора о переводе обучающегося в другой класс доводится до родителей (законных представителей) в 3-дневный срок с даты его издания в одной из наиболее удобных форм: в письменном виде почтовым уведомлением, в форме личного ознакомления родителей с приказом в школе, по электронной почте.

## **5. Перевод на обучение по адаптированной основной образовательной программе**

5.1. При переводе обучающегося на обучение по адаптированной основной образовательной программе, обязательными являются следующие условия:

- письменное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе.

5.2. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося о переводе на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе вместе с рекомендациями ПМПК подается ответственному должностному лицу (секретарю) школы.

5.3. Ответственное должностное лицо (секретарь) принимает заявление о переводе на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе, которое регистрируется в соответствии с установленными в школе правилами и передается на рассмотрение директору школы или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня.

5.4. Директор школы издает приказ о переводе обучающегося на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе в течение пяти рабочих дней.

## **6. Перевод обучающихся в другой класс в связи с расформированием (закрытием) класса**

6.1. В случае расформирования (закрытия) класса осуществляется перевод обучающихся в параллельный класс. Если не меняются условия получения образования, перевести обучающихся в другой класс можно без согласия родителей. Перевод без изменения условий получения образования не влечет изменения прав и обязанностей организации или родителей.

6.2. В случае наличия нескольких параллельных классов перевод обучающихся осуществляется с учетом мнения совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при этом распределение обучающихся по параллельным классам, осуществляется равномерно численности

обучающихся в классах. В случае невозможности распределения обучающихся по параллельным классам равномерно, администрация школы имеет право перевести обучающихся в параллельные классы по своему собственному усмотрению без учета мнения совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. Решение по составу классов принимается администрацией школы, педагогами, преподающими в классах, классными руководителями, исходя из психолого-педагогических условий.

6.4. В случае расформирования (закрытия) класса и несогласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо несогласия совершеннолетнего обучающегося на перевод в параллельный класс, в интересах обучающегося перевод осуществляется администрацией школы по своему усмотрению.

## **7. Отчисление обучающихся**

7.1. Отчисление обучающихся из школы допускается в случае:

7.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

7.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

7.2. Досрочное отчисление обучающегося из образовательной организации производится по следующим основаниям:

7.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.2.2. По инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

7.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

7.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 7.2.1. родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

7.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и

органа опеки и попечительства.

7.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.8. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

## **8. Восстановление обучающихся**

8.1. Восстановление обучающегося в школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в школу.

8.2. Обучающиеся, отчисленные по инициативе образовательного учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

8.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие 18 лет, а также обучающиеся получающие образование в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

8.4. Восстановление обучающегося в школу возможно при наличии вакантных мест.

8.5. Восстановление в школу осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

8.6. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, желающего восстановиться в общеобразовательную школу, подают заявление о восстановлении.

8.7. Решение о восстановлении в школу оформляется приказом директора.

8.8. При восстановлении в школу обучающемуся устанавливается порядок и условия ликвидации академической задолженности (при ее наличии).